

FZOVL

JAARPROGRAMMA 2006

*FZO-VL
Federatie van Zelforganisaties in Vlaanderen vzw
Tolhuislaan 84 A 9000 Gent
tel: 09 235 26 30 fax: 09 235 26 39
email: info@fzovl.be
www.fzovl.be*

Inhoudsopgave

1. Voorwoord.....	2
2. Situatieschets.....	2
3. Enkele thema's 2006	5
4. Begeleiding & stimulering.....	6
5. Kadervorming.....	6
6. Documentatie, hulp- en leermiddelen.....	7
7. Publicaties.....	7
8. Vertegenwoordiging en deelname aan overleg.....	8
9. Activiteiten FZO-VL.....	8
10. Bestuursorganen FZO-VL.....	8
11. Communicatie met de afdelingen:	9
12. Logistieke ondersteuning:	9

1. Voorwoord

FZO-VL, Federatie van Zelforganisaties in Vlaanderen vzw, is een socio-culturele overkoepelende vereniging die staat voor integratie, participatie en emancipatie van de allochtone gemeenschap in Vlaanderen.

Wij zijn een door de Vlaamse Gemeenschap erkende en gesubsidieerde Landelijke Vereniging met leden uit alle hoeken van de wereld. Zo hebben wij Afrikaanse, Turkse, Maghrebijnse, Arabische, Roma, Oost-Europese, Vlaamse, Koerdische, Filippijnse en Zuid-Amerikaanse leden.

Dat dit resulteert in een federatie met een multicultureel ledenbestand, bestuur en personeel hoeft volgens ons dan ook geen betoog.

Multi-culturaliteit, inter-culturaliteit en diversiteit zijn begrippen waar FZO-VL duidelijk achter staat.

Het jaarprogramma 2006 is opgesteld door het bestuur en personeel van FZO-VL. Het werd ter bespreking en goedkeuring voorgelegd op de Algemene Vergadering van 20 maart 2006.

Met het jaarprogramma wordt getracht een duidelijk overzicht te bieden van de werking van FZO-VL in het jaar 2006.

Het bestuur beschouwt dit programma als een minimum en laat zich de vrijheid steeds te kunnen inspelen op de actualiteit.

Bij onduidelikheden, vragen of opmerkingen, aarzel niet om ons te contacteren:



FZO-VL

Federatie van Zelforganisaties in Vlaanderen vzw

Tolhuislaan 84 A 9000 Gent

Tel: 09 235 26 30 fax: 09 235 26 39

email: info@fzovl.be

2. Situatieschets

FZO-VL gelooft in een sterk, volwaardig (sociaal cultureel) allochtoon middenveld. Als federatie willen wij graag bijdragen bij het versterken en het sterk houden van dit allochtoon middenveld.

Dat dit een werk is van lange adem zullen maar weinigen kunnen tegenspreken. Dit belet ons echter niet om het werk goed aan te pakken. Om de doelstellingen zo goed mogelijk te verwezenlijken concentreren de prestaties van FZO-VL zich voornamelijk rond twee elementen. Enerzijds werkt FZO-VL aan **organisatieontwikkeling** en anderzijds aan **praktijkontwikkeling**. Beide vormen van ontwikkeling zijn zeer belangrijk en moeten continue bijgeschaafd worden.

Organisatieontwikkeling betekent in dit opzicht het werken aan een organisatie opdat deze in staat zou zijn doelgericht en doelmatig aan het maatschappelijk project en kernopdrachten te werken. Hiermee bedoelen wij de manier waarop FZO-VL zich als organisatie ontwikkelt in functie van de noden en behoeften. Onrechtstreeks zou deze

vorm van ontwikkeling de kwaliteit van de ondersteuning aan de afdelingen ten goede moeten komen.

FZO-VL groeit als organisatie met kleine, maar zekere, stappen. Op 1 januari 2006 tellen wij 68 aangesloten afdelingen en beschikken wij over 3 voltijdse medewerkers.

De komende jaren zijn van vitaal belang voor FZO-VL. In 2005 is beslist om als federatie autonoom te voldoen aan de voorwaarden van het **Decreet Sociaal Cultureel Werk** (2003). In de praktijk vertaalt zich dit dat er werk moet gemaakt worden van de spreiding over 3 provincies. Een deftige ondersteuning in andere provincies kan ons inziens maar goed lukken indien er ook secretariaten zijn binnen deze provincies. Dit is niet eenvoudig en willen wij zo goed mogelijk voorbereiden. In 2006 worden de eerste stappen gezet hiervoor:

- contact met organisaties en diensten binnen andere provincies
- voorstelling van FZO-VL binnen deze instanties
- sparen voor de mogelijkheid om andere secretariaten op te starten
- open staan voor samenwerking

Op **administratief vlak** zijn orde en netheid geen loze woorden voor FZO-VL. In 2006 blijft het systeem van standaard ondersteuningfiches gehandhaafd. De educatieve medewerker houdt alle prestaties wat betreft de verschillende vormen van ondersteuning zeer nauw bij. De ondersteuningfiche vermeldt steeds volgende elementen: naam van de vereniging, contactpersoon, plaats en datum, korte inhoud en evaluatie. Alle fiches worden chronologisch bijgehouden door de medewerker.

Het reilen en zeilen van de federatie (activiteiten, projecten, services, aanpak van zaken, enz...) worden zo goed mogelijk **gereguleerd**. Dit voorkomt ongeregelde zaken en verzekert een professionele aanpak. Verantwoordelijkheden en afspraken worden duidelijk verdeeld en afgesproken. Goede afspraken maken goede vrienden meent FZO-VL.

Interne communicatie binnen de organisatie is zeer belangrijk. Een goede werking vereist een duidelijke vorm van overleg en communicatie. Dit heeft betrekking op verschillende elementen:

- Beslissingsorganen: Algemene Vergadering, Raad van Bestuur, Dagelijks Bestuur
- Personeelsbestand
- Ad-hoc werkgroepen
- Vertegenwoordiging en samenwerkingen

Binnen FZO-VL is er een duidelijke vorm van communicatie, zowel in verticale als horizontale richting. Verticaal betekent communicatie tussen verschillende organen. Overleg tussen RvB en AV bijvoorbeeld. De communicatie dient wel optimaal te verlopen en in beide richtingen.

Horizontale communicatie betekent overleg op een zelfde niveau. Bijvoorbeeld op teamvergaderingen. Alle werknemers worden zo sterk mogelijk betrokken bij het reilen en zeilen van de federatie.

Belangrijk binnen communicatie is steeds voldoende ruimte te laten voor feed-back, respons en aanpassing. Hieraan voldaan kunnen wij spreken van een gezonde vorm van interne communicatie.

Begrippen als **diversiteit, inter- en multi-culturaliteit** zijn zeer belangrijk voor ons. Sinds de oprichting is FZO-VL multi-cultureel, multi-etnisch en divers. Dit gegeven vertaalt zich trouwens doorheen de volledige samenstelling en werking van de federatie. Zo is elke afdeling automatisch lid van de Algemene Vergadering. Dit betekent dat de AV net zo divers is als het ledenbestand.

De Raad van Bestuur moet een zo goed mogelijke weerspiegeling zijn van de aangesloten afdelingen. Zo bestaat de RvB uit bestuurders met verschillende nationaliteiten, culturen en ervaringen.

Wat betreft het personeelsbestand worden ook enkele zaken zo sterk mogelijk in het oog gehouden en proberen wij een gezonde mix te behouden tussen afkomst en origine, verhouding man en vrouw, deskundigheid, ervaring, enz...

Met **praktijkontwikkeling** bedoelen wij het werken aan inhouden, vormen, methodieken, technieken, benaderingen,... Algemeen kunnen wij stellen dat dit rechtstreeks betrekking heeft op het aanbod van ondersteuning aan afdelingen en kernen.

Goed werkende, zelfstandige en mondige afdelingen zijn meer dan een voorwaarde voor een sterk allochtoon middenveld. Net daarom bestaat een belangrijk segment van onze opdrachten uit het ondersteunen, begeleiden, stimuleren en vormen van aangesloten afdelingen en kernen.

Hoewel het niet altijd eenvoudig is, denken wij enkele indicatoren te kunnen gebruiken om de afdelingen als volwaardig, goed werkend en actief te beschouwen:

- Raad van Bestuur: is deze actief? Hoeveel bestuurders? Hoeveel jaarlijkse bijeenkomsten?
- Leden en deelnemers: Hoe worden zij bereikt? Aantal? Hoe worden zij geraadpleegd?
- Activiteiten: Soorten? Aantal?
- Vrijwilligers: hoeveel? Hoe worden zij bereikt?

Met behulp van bovenstaande criteria kan FZO-VL de groei en ontwikkeling van de afdelingen opvolgen en indien nodig ingrijpen. (steeds op vraag van en in overleg met betrokken afdeling)

Wanneer de afdeling goed en actief is, is het uiteraard minstens even belangrijk de werking op peil te houden.

Bestuursleden en verantwoordelijken binnen afdelingen zijn zeer belangrijk. De werking van een vereniging valt of staat met deze mensen. Via onze **kadervormingen** trachten wij hieraan de nodige aandacht te bieden. In 2006 verandert de aanpak van kadervorming niet.

Enerzijds blijven de groepskadervormingen. Deze vinden plaats in groep per onderwerp. De afdelingen worden ruim op tijd op de hoogte gebracht.

Anderzijds blijven wij werken met de individuele kadervormingen. Dit betekent dat bestuursleden en verantwoordelijken van één afdeling de vormingen apart aangeboden krijgen. Via deze weg kan er intensiever en meer op maat gewerkt worden.

Zeer belangrijk is dat van elke vorming thematische pakketten worden samengesteld en gratis ter beschikking zijn voor de deelnemers. Alle afdelingen hebben natuurlijk het recht op deze pakketten.

In 2006 blijft een educatieve medewerker aangesteld voor het aanbod en opvolging van de verschillende vormen van kadervorming (zie aanvullende middelen)

Uiteraard nemen de andere educatieve krachten hierin ook hun verantwoordelijk op.

Naast interne communicatie is **communicatie** met afdelingen zeer belangrijk. FZO-VL tracht de contacten met de afdelingen op peil te houden. Aangesloten lidorganisaties worden op de hoogte gebracht en gehouden van de gang van zaken binnen de federatie. FZO-VL gebruikt volgende communicatiekanalen: face-to-face, post, email, telefoon, publicaties en internet.

Vergeet niet: *"een federatie bestaat voor en door de aangesloten lidorganisaties"*

FZO-VL wil een zo **breed mogelijke waaier** van afdelingen van verschillende origine zijn. Samenlevingen zijn continue in beweging. De samenleving van gisteren is deze niet van vandaag en van morgen. Enkele bevolkingsgroepen zijn of worden binnen het allochtoon middenveld nog niet vertegenwoordigd.

Als federatie willen wij stappen ondernemen om deze bevolkingsgroepen te motiveren zich te verenigen. Op die manier denken wij dat bepaalde segmenten van onze samenleving een stem en meer zichtbaarheid zouden kunnen krijgen.

Vele organisaties en diensten hebben de laatste jaren hun mond vol van **netwerkvorming**. FZO-VL vindt dit ook zeer belangrijk. Als multiculturele federatie willen wij dat er een hechtere band bestaat tussen de aangesloten afdelingen. Ook tussen afdelingen met verschillende nationaliteiten, religies of overtuigingen. Daarom zijn wij sterke voorstanders van samenwerkingsverbanden tussen afdelingen onderling. Als overkoepelend orgaan motiveren wij hen zoveel mogelijk in die richting te werken. Op die manier denken wij ons steentje bij te dragen tot een meer diverse, open, democratische, multiculturele en solidaire samenleving. Dit is onze definitie van netwerkvorming.

Als federatie willen wij ook initiatieven en verenigingen voor **vrouwen** extra stimuleren door hieraan meer aandacht en ondersteuning te bieden. FZO-VL wilt op die manier een grotere en kwalitatievere participatie van allochtone vrouwen binnen het allochtoon middenveld motiveren.

Hoewel wij sterke voorstanders zijn van meer allochtone vrouwenafdelingen op langere termijn zullen in 2006 bestaande vrouwenafdelingen en initiatieven voorrang krijgen. In eerste instantie willen wij hen extra impulsen geven om hun werking te optimaliseren. Bovendien willen wij ook meer vrouwelijke vrijwilligers actief in de bestuursorganen van FZO-VL. Deze organen moeten een zo goed mogelijke weerspiegeling zijn van ons ledenbestand.

Vlaanderen is vandaag een multiculturele samenleving. Dit vinden wij positief en willen wij promoten. Net daarom worden **cultuurspreidende activiteiten en projecten** van onze afdelingen in 2006 extra ondersteund. Financiële tussenkomst is ook mogelijk. Aanvragen worden steeds behandeld door de raad van bestuur.

Participatie en inspraak zijn voor ons geen loze begrippen. Als koepel staan wij voor een volwaardige vorm van participatie. Volwaardig betekent met de nodige middelen en instrumenten en voor alle maatschappelijke thema's, niet enkel de typische allochtone thema's. Participatie en inspraak is veel meer dan een zitje in één of ander adviesorgaan of forum.

Dat wij deze opdracht serieus opnemen blijkt uit de verschillende mandaten die FZO-VL op zich neemt. In 2006 wordt dit gecontinueerd.

Als federatie kunnen en willen wij niet vertegenwoordigers en woordvoerders zijn van de grote groep allochtonen en hun verenigingen. Wij vertegenwoordigen en spreken enkel in naam van afdelingen en kernen aangesloten bij FZO-VL.

3. Enkele thema's 2006

In 2006 schenkt FZO-VL extra aandacht aan enkele thema's.

Als federatie moeten wij zeer goed op de hoogte zijn van de noden en behoeften van de aangesloten afdelingen. In dit kader is het project **Betrekken van Verenigingen Bij Federatie, BVBF**, opgericht in 2005. De werkgroep BVBF bestaat uit bestuurders, medewerkers en vrijwilligers.

In 2006 starten wij effectief. Aangesloten afdelingen worden in groep uitgenodigd. In totaal zijn er 4 bijeenkomsten gepland in 2006. Naast de noden en behoeften van de afdelingen staan ook de verwachtingen t.a.v. de federatie centraal. Bij de indeling in groepen is rekening gehouden met enkele factoren: origine van de afdelingen, soort activiteiten, grootte van de afdelingen, leeftijd, interesses, ...

De doelstelling van dit project is komen tot een werkinstrument dat kan dienen als document om te weten wat de concrete behoeften zijn van onze afdelingen. Uiteraard is het ook de bedoeling om de resultaten te gebruiken bij onze opdracht van beleidsadviesing. Het project wordt afgerond met een terugkoppelmoment. Dit kan bijvoorbeeld een debat of gesprek zijn met verschillende verantwoordelijken op het veld.

Als federatie zijn wij sterke voorstanders van een gestructureerde vorm van **dialogo**. De laatste jaren hebben ons duidelijk gemaakt dat dit geen luxe is. Dialoog en verstandhouding tussen alle segmenten van de Vlaamse samenleving is noodzakelijk en een gemeenschappelijke verantwoordelijkheid: overheid, bestuur en belanghebbenden. FZO-VL draagt hier graag een steentje bij.

In 2006 worden initiatieven rond promotie van dialoog extra ondersteund. Dit kan verschillende vormen aannemen: gewoon steun betuigen, administratieve samenwerking, financiële ondersteuning, ...

Op 21 april 2006 werkt FZO-VL concreet samen met het Intercultureel Dialoog Platform aan het project "Mededogen". Deze gaat door in de Lakenhallen in Gent. Vertegenwoordigers van verschillende culturen en religies komen er spreken over het belang en nut van het intercultureel dialoog.

Tenslotte krijgt de thema **tewerkstelling** in 2006 extra aandacht. Als federatie zijn wij goed op de hoogte van de eindeloze problemen op dit vlak en denken wij een rol te vervullen hebben.

Wij menen vooral een meerwaarde te hebben als intermediair orgaan. FZO-VL kan initiatieven beter bekend maken bij de afdelingen en de signalen van onderuit duidelijker laten horen. Dat wij hierin een actievare rol willen opnemen is reeds sinds 2005 duidelijk. De gesprekken met verschillende instanties zijn toen gestart en worden in 2006 vervolgd. In 2006 neemt FZO-VL ook een actieve rol op zich als toeleider. Er komt een extra medewerker in dienst rond toeleiding van etnisch culturele minderheden bij tewerkstellings- en opleidingsinitiatieven. Geïnteresseerde afdelingen en vrijwilligers worden nauw betrokken.

4. Begeleiding & stimulering

Begeleiding & stimulering houdt individuele ondersteuning van aangesloten afdelingen in. De bedoeling is hen te versterken en sterk te houden. De ondersteuning heeft betrekking op alle facetten van de werking van de afdelingen.

Soorten ondersteuning: inhoudelijk, administratief, logistiek, boekhouding, opvolging dossiers,... Deze vorm van ondersteuning wordt op maat aangeboden, afhankelijk van de concrete noden en behoeften van de afdeling in kwestie.

Administratie: alle prestaties worden chronologisch bijgehouden op standaard ondersteuningsfiches. De fiche vermeldt steeds: plaats, datum, contactpersoon, korte inhoud, korte evaluatie, bijkomende afspraken,

Verantwoordelijkheid: educatieve medewerkers.

5. Kadervorming

Kadervorming houdt het vormen van verantwoordelijken binnen afdelingen in (bestuurders en vrijwilligers). Het verschil met begeleiding & stimulering is dat de kadervormingen steeds doorgaan in groep met een duidelijk onderwerp en methodiek. Afdelingen worden op tijd (minstens twee weken op voorhand) op de hoogte gebracht van de kadervorming. De uitnodiging vermeldt steeds plaats, datum en uur, onderwerp,... Bij de keuze van onderwerpen staat de behoefte, nut, meerwaarde en efficiëntie voor de afdelingen centraal. De kadervormingen worden ook op maat aangeboden. Bij de planning houden wij rekening met enkele factoren:

- taal: wij houden het zo eenvoudig en concreet mogelijk
- leefwereld van de afdelingen: een realistische inschatting van de leefwereld
- keuze van sprekers: de sprekers moeten een affiniteit hebben met het allochtoon verenigingsleven

Administratie: alle prestaties worden chronologisch bijgehouden op de standaard aanwezigheidslijsten

Verantwoordelijkheid: de educatieve medewerker die de kadervorming organiseert. De verantwoordelijkheid heeft betrekking op: planning, methodiek, uitnodiging, logistiek, opvolging,...

Onderwerpen:

- Programmeren
- Vergadertechnieken
- Verslaggeving
- Gemeenteraadsverkiezingen
- Boekhouding voor lokale verenigingen
- Invullen rechtspersonenbelasting

Opmerking:

Het is steeds mogelijk dat FZO-VL samenwerkt met andere organisaties wat betreft kadervorming. In 2006 werken wij o.a. samen met ODICE (Oost Vlaamse Diversiteitscentrum), FMV (Federatie van Marokkaanse Verenigingen) en UMIVOW (Unie van Moskeeën in Oost- en West-Vlaanderen)

6. Documentatie, hulp- en leermiddelen

Documentatie, hulp- en leermiddelen staan ten dienste van de afdelingen.

Alle vormen van publicaties vallen hierin. Alles wat door FZO-VL, eventueel in samenwerking met derden, wordt samengesteld, bevindt zich op het secretariaat.

Enkele voorbeelden: educatieve pakketten, folders, brochures, video,...

Omwille van financiële redenen kan er op dit vlak niet voldoende aangekocht worden. Toch hebben wij een soort klein bibliotheekje waarvan de afdelingen kosteloos gebruik kunnen maken. Met kleine stapjes breidt deze uit.

Uiteraard kunnen de afdelingen ook kosteloos gebruik maken van de PC's met internetaansluiting voor het opzoeken van documentatie, hulp- en leermiddelen.

FZO-VL is zich degelijk bewust dat het aanbod van documentatie, hulp- en leermiddelen op langere termijn veel beter moet ontwikkeld worden. Vele afdelingen hebben nood aan een continue aanbod van informatie. Op langere termijn moeten wij ook hierin opletten dat het aanbod op maat van de afdelingen is. Denk maar aan taal, leesbaarheid, beknoptheid, duidelijkheid, to the point,...

7. Publicaties

7.1 Voices

"Voices" is een driemaandelijkse publicatie van FZO-VL. In 2006 komt deze 4 maal uit. Voices is voor FZO-VL en de afdelingen een belangrijke vorm van communicatie met de buitenwereld. Het is vooral de bedoeling om een stem (Voices) te geven aan de aangesloten afdelingen.

Alle aangesloten afdelingen, verschillende organisaties en diensten uit Vlaanderen ontvangen Voices kosteloos.

Verantwoordelijkheid: redactieraad FZO-VL

7.2 Andere publicaties:

FZO-VL kan uiteraard op elk ogenblik andere publicaties uitbrengen: info-pakketten, thematische pakketten, nieuwsbrieven, brochures, voorstellingspakketten,...

Deze publicaties zijn ook gratis beschikbaar voor de afdelingen en kernen.

8. Vertegenwoordiging en deelname aan overleg

In 2006 is FZO-VL vertegenwoordigd in:

- ING: Intercultureel Netwerk Gent
- ODICE: Osst Vlaamse Diversiteitscentrum
- Minderhedenforum Brussel
- Oog in Oog: vrouwen netwerk Gent
- LOP: Lokaal Overlegplatform Onderwijs Gent
- ANBO: Anderstalige Nieuwkomers Basisonderwijs Gent – Kompas
- OKAN: Onthaalklassen Anderstalige Nieuwkomers
- WOG: Werkgroep Onderwijs Gent
- Cultuurraad Stad Gent
- Wereldcentrum: steunpunt mondiale vorming Oost-Vlaanderen
- AGORA: Betrekken van de Doelgroep Bij het Beleid, BDBB- Gent
- BAAB vzw

Wat betreft ondersteuning van zelforganisaties werkt FZO-VL samen met verschillende diensten en organisaties uit Vlaanderen. De samenwerking kan betrekking hebben op vorming, opleiding,

In 2006 werkt FZO-VL samen met:

- SID, Stedelijke Integratiedienst Stad Gent, en andere Integratiediensten waar FZO-VL aangesloten afdelingen heeft
- ODICE: Osst Vlaamse Diversiteitscentrum
- Collega-federaties
- UMIVOW
- Andere

9. Activiteiten FZO-VL

In 2006 staan volgend activiteiten alvast op de agenda:

- 17 januari: nieuwjaarsreceptie
- 8 maart: multiculturele vrouwendag
- 9 april: Soedanese Cultureel Feest
- 21 april: Intercultureel Dialoog Platform
- 23 april: 23 April Internationaal kinderfeest
- Een soort van een denkdag rond het Sociaal Beleid Gent: juni of september
- Dag ikv de gemeenteraadsverkiezingen (ism Odice): september
- andere recreatieve en educatieve activiteiten: uitstappen, debatavonden, samenwerkingen, cultuurfestiviteiten, filmavonden,...

Opmerking: FZO-VL kan steeds inspelen op de actualiteit. De Raad van Bestuur kan altijd een nieuwe activiteit opzetten. Samenwerking op dit vlak is ook steeds mogelijk.

10. Bestuursorganen FZO-VL

- Algemene Vergadering: minstens één maal
- Raad van Bestuur: minstens zes maal
- Dagelijks Bestuur: minstens maandelijks
- Redactieraad: minstens één maal per publicatie van Voices
- Werkgroepen: ad-hoc en per onderwerp

11. Communicatie met de afdelingen:

FZO-VL vindt communicatie met de afdelingen zeer belangrijk en schenkt daar de nodige aandacht aan. Het loopt als een rode draad door de algemene werking.

Een goede, gezonde communicatie en verstandhouding met de afdelingen is meer dan een voorwaarde opdat de federatie haar doelstellingen zou verwezenlijken.

Soorten communicatie met afdelingen:

- Persoonlijk contact: persoonlijk de afdelingen bezoeken door personeel of bestuur. Persoonlijk contact brengt een heleboel voordelen met zich mee: je kan de sfeer voelen, een gezicht plakken, betrokkenheid vergroten, ...
- Per brief en email: de afdelingen worden steeds (op tijd) op de hoogte gehouden van het reilen en zeilen binnen FZO-VL: activiteiten, projecten, vergaderingen, bijeenkomsten, vormingen,...
- Per telefoon: op regelmatige tijdstippen is er telefonisch contact met de afdelingen
- Voices en publicaties: alle afdelingen worden steeds gratis op de hoogte gehouden van de ontwikkelingen binnen FZO-VL.
- www.fzovl.be: alle nieuwigheden worden zo vlug mogelijk op het net gezet.

12. Logistieke ondersteuning:

- Activiteitenlokaal: de activiteitenlokaal staat ter beschikking van de aangesloten afdelingen
- Communicatiemiddelen: telefoon, fax en internet
- Multi-media: digitale fototoestel, beamer, kopieermachine, laptop

Opmerking:

- Prive gebruik is strikt verboden
- Het gebruik van bovenstaande zaken is in detail beschreven in verschillende reglementen.